

Số: /KH-UBND

Bắc Nha Trang, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của
UBND phường Bắc Nha Trang năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 2943/KH-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về Cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Khánh Hòa năm 2025;

UBND phường Bắc Nha Trang xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2025 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Phát huy những kết quả đạt được, đồng thời khắc phục triệt để các nội dung, tiêu chí đánh giá công tác cải cách hành chính còn hạn chế đối với UBND xã, phường trong năm 2024 (các tiêu chí không đạt điểm hoặc đạt điểm nhưng không đạt mức tối đa), qua đó cải thiện, nâng cao điểm đánh giá, Chỉ số cải cách hành chính của phường trong năm 2025.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu UBND phường, Trưởng các phòng, ban chuyên môn trong công tác chỉ đạo, điều hành, giám sát kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính. 100% cán bộ, công chức, nhân viên, người hoạt động không chuyên trách hiểu rõ được trách nhiệm cá nhân trong công tác cải cách hành chính, nỗ lực thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Chấm dứt tình trạng các nội dung, nhiệm vụ được UBND phường giao cho các phòng, ban chuyên môn nhưng không được thực hiện hoặc thực hiện mang tính hình thức, không hiệu quả, không đạt yêu cầu.

- Góp phần hoàn thành các mục tiêu và nhiệm vụ đề ra tại các Kế hoạch: CCHC, tuyên truyền CCHC phường, kiểm soát thủ tục hành chính và chuyển đổi số của phường năm 2025.

2. Yêu cầu

- Đổi mới phương thức lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Bảo đảm các nội dung, nhiệm vụ được triển khai thực chất, đạt hiệu quả cao nhất trong khả năng thực hiện của cán bộ, công chức.

- Các nội dung, nhiệm vụ phải được thực hiện kịp thời, thống nhất.

- Kiên quyết xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan và cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thiếu trách nhiệm, không thực hiện đúng, đầy đủ nhiệm vụ được giao.

- Đảng ủy phường có trách nhiệm kiểm tra, giám sát công tác cải cách hành chính, xem cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

(Theo Phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì tham mưu tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Kế hoạch này, bảo đảm tất cả đảng viên, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách của phường nhận thức được vai trò, trách nhiệm cá nhân trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Tham mưu phân công trách nhiệm cụ thể cho từng phòng, ban chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ được giao theo kế hoạch, bảo đảm xác định rõ trách nhiệm chủ trì, phối hợp.

- Chủ trì hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tự đánh giá, chấm điểm, tổng hợp tài liệu kiểm chứng trong công tác chấm điểm Chỉ số PAR INDEX.

2. Văn phòng HĐND và UBND

Chủ trì tổ chức phổ biến, cập nhật kiến thức pháp luật cho cán bộ, công chức; nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, tăng tính hiệu quả trong thực thi công vụ và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

3. Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường

- Bám sát nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này chủ động triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo hoàn thành mục tiêu và yêu cầu đề ra.

- Định kỳ hàng tháng, tổ chức họp đánh giá kết quả, thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này để đôn đốc, chấn chỉnh và xử lý nghiêm những cá nhân thiếu trách nhiệm, thực hiện nhiệm vụ không đạt yêu cầu và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này về UBND phường (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) **trước ngày 30 hàng tháng**.

- Giải trình và chịu trách nhiệm trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường về kết quả thực hiện các nhiệm vụ/giải pháp được phân công trong Kế hoạch không đáp ứng được mục tiêu đề ra làm giảm điểm số các nội dung, tiêu chí có liên quan trong Chỉ số PAR INDEX.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, khó khăn báo cho Phòng Văn hóa – Xã hội để tổng hợp trình Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2025 của phường Bắc Nha Trang./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- UBND tỉnh Khánh Hòa;(b/c)
- Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa (b/c);
- Đảng ủy phường (b/c);
- TT.HĐND, UBND phường;
- UBMTTQVN phường;
- Công an phường;
- Phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXX (Hà).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Đại Dương

Phụ lục
**NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
CỦA UBND PHƯỜNG BẮC NHA TRANG NĂM 2025**

Stt	Nhiệm vụ	Sản phẩm/ Kết quả	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH			
1	Triển khai hiệu quả, đúng tiến độ đối với các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) của phường năm 2025	Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch CCHC của phường năm 2025; kết quả của từng nhiệm vụ đạt yêu cầu, đảm bảo tiến độ	Trước ngày 10/12/2025	- Các phòng, ban chuyên môn triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC của phường năm 2025 (Quyết định số 456/QĐ-UBND ngày 24/7/2025). - Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nội vụ trước ngày 25/11/2025.
2	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ của phường	Báo cáo kết quả thực hiện của UBND phường gửi Sở Nội vụ đáp ứng đầy đủ về số lượng, nội dung và đúng thời gian quy định	Theo quy định của UBND tỉnh	- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì báo cáo. - Các phòng, ban chuyên môn báo cáo kết quả thực hiện cho UBND phường (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) theo đúng nội dung quy định.
3	Kiểm tra nội bộ công tác CCHC năm 2025	Kế hoạch kiểm tra của UBND phường; Báo cáo kết quả kiểm tra	Trong quý IV năm 2025	- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì xây dựng Kế hoạch và báo cáo kết quả kiểm tra. - Các phòng, ban chuyên môn phối hợp thực hiện.
4	Tất cả các vấn đề phát hiện qua kiểm tra CCHC được chỉ đạo xử	Văn bản chấn chỉnh, chỉ đạo khắc phục những hạn chế,	Trong quý IV năm 2025	Phòng Văn hóa – Xã hội tham mưu UBND phường triển khai thực hiện

	lý	thiếu sót trong công tác CCHC		
5	Sáng kiến hoặc giải pháp mới trong CCHC	Mỗi cơ quan, đơn vị có ít nhất 1 sáng kiến hoặc giải pháp mới trong CCHC	Trong năm 2025	- Các phòng, ban chuyên môn triển khai thực hiện. - Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp và báo cáo trong báo cáo CCHC định kỳ.
6	Thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao trong năm	100% nhiệm vụ được giao hoàn thành đúng hạn	Trong năm 2025	Văn phòng HĐND và UBND đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện đúng thời gian quy định.
7	Triển khai hiệu quả, đúng tiến độ đối với các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch tuyên truyền CCHC của phường năm 2025	Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch tuyên truyền CCHC của phường năm 2025; kết quả của từng nhiệm vụ đạt yêu cầu, đảm bảo tiến độ	Trước ngày 30/11/2025	- Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch của UBND phường về tuyên truyền CCHC năm 2025. - Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp và báo cáo kết quả về Sở Nội vụ trước ngày 25/11/2025.
8	Sử dụng kết quả đánh giá, xếp hạng CCHC và kết quả giải quyết TTHC để đánh giá, xếp loại CBCC và người đứng đầu, bình xét thi đua – khen thưởng.	Kết quả đánh giá CBCC và người đứng đầu cơ quan cuối năm.	Trong năm 2025	- Trung tâm Phục vụ hành chính công tham mưu lãnh đạo UBND phường thực hiện việc đánh giá CBCC tham gia giải quyết TTHC. - Lấy kết quả đánh giá cuối năm làm cơ sở phân phối thu nhập tăng thêm, theo nguyên tắc: CBCC có từ 10% hồ sơ trễ hạn trở lên thì không được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
9	Đăng tải nội dung, thông tin CCHC trên các website của tỉnh	Tin, bài viết về những kết quả đạt được và những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân, tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC; các mô hình, cơ chế đang được triển khai thực hiện, các điển hình tốt	Định kỳ hàng tháng (mỗi tháng tối thiểu 1 bài/ 1 đơn vị)	Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện.

		trong CCHC được gửi về Ban Biên tập Trang CCHC của tỉnh định kỳ hàng tháng		
10	Lồng ghép tuyên truyền CCHC trong các Hội nghị, hội thảo được tổ chức tại địa bàn	Các nội dung về CCHC được lồng ghép trong các Hội nghị, Hội thảo	Trong năm 2025	Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện.
11	Tổ chức Hội nghị đối thoại với người dân, tổ chức, doanh nghiệp	Hội nghị đối thoại, tiếp xúc cử tri được tổ chức trên địa bàn	Trong năm 2025	Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện.
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ			
1	Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật của UBND phường	Kế hoạch của UBND phường về theo dõi thi hành pháp luật năm 2025; Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2025.	Trước ngày 30/11/2025	Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì tham mưu UBND phường xây dựng Kế hoạch theo đúng nội dung và thời gian quy định và thực hiện báo cáo theo Kế hoạch của UBND tỉnh.
2	Báo cáo kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) định kỳ và đột xuất đúng thời hạn và bảo đảm đầy đủ nội dung.	Báo cáo về kết quả kiểm tra, xử lý VBQPPL; rà soát, hệ thống hóa VBQPPL của UBND phường	Trước ngày 30/11/2025	Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện và báo cáo kết quả theo Kế hoạch của UBND tỉnh.
3	Báo cáo đột xuất, định kỳ về theo dõi thi hành pháp luật của UBND phường đáp ứng đầy đủ về số lượng, nội dung và đúng thời gian	Báo cáo đột xuất, định kỳ về theo dõi thi hành pháp luật của UBND phường	Trong năm 2025. Báo cáo năm hoàn thành trước ngày 30/11/2025	Văn phòng HĐND và UBND phường thực hiện và báo cáo kết quả theo Kế hoạch của UBND tỉnh, báo cáo đột xuất theo đề nghị của Sở Tư pháp.

4	Xử lý những bất cập qua theo dõi thi hành pháp luật	Các vấn đề bất cập qua theo dõi thi hành pháp luật (không bao gồm các bất cập về biên chế, tập huấn) được xử lý hoặc kiến nghị xử lý	Trước ngày 30/11/2025	Văn phòng HĐND và UBND phường báo cáo các vấn đề bất cập qua theo dõi thi hành pháp luật (không bao gồm các bất cập về biên chế, tập huấn) về Sở Tư pháp trong Báo cáo kết quả thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2025.
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)			
1	Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, loại bỏ các TTHC rườm rà, chồng chéo; các loại mẫu đơn, tờ khai không cần thiết gây khó khăn cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp	100% số vấn đề phát hiện qua rà soát TTHC được xử lý hoặc kiến nghị xử lý	Thường xuyên	Trung tâm Phục vụ hành chính công tham mưu báo cáo các vấn đề phát hiện được qua công tác rà soát TTHC và nội dung kiến nghị về Văn phòng HĐND & UBND tỉnh trong báo cáo đột xuất, báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ.
2	Công khai TTHC đầy đủ, đúng quy định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và trên Trang TTĐT của phường	- 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường được cập nhật, công khai đảm bảo yêu cầu tại Điều 14 và Phụ lục IV Thông tư số 02/TT-VPCP ngày 31/10/2017 và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của VPCP. - In thành bộ tài liệu đặt tại bàn viết hồ sơ (kèm theo hồ sơ mẫu)	Thường xuyên	- Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm rà soát, cập nhật, cung cấp thông tin chi tiết về TTHC thuộc lĩnh vực phụ trách (được công bố mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ) cho Trung tâm Phục vụ hành chính công phường để thực hiện niêm yết công khai (trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận được quyết định từ UBND tỉnh) và cung cấp thông tin cho Ban Biên tập Trang TTĐT phường để niêm yết trên Trang TTĐT phường.
3	Công khai tiến độ, kết quả giải quyết TTHC trên Trang TTĐT phường	100% hồ sơ TTHC do UBND phường tiếp nhận được công khai tiến độ, kết quả giải quyết trên Trang TTĐT phường	Thường xuyên	Trung tâm Phục vụ hành chính công phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội thực hiện việc công khai tiến độ, kết quả giải quyết TTHC trên Trang TTĐT phường.

4	Thực hiện tiếp nhận, trả kết quả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (trừ những thủ tục được UBND tỉnh cho phép chưa thực hiện)	100% TTHC thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Thường xuyên	Trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP.
5	Công khai đầy đủ thông tin tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, trên Trang thông tin điện tử và mặt sau của Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả gồm: Số điện thoại của Trung tâm Phục vụ hành chính công và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC	Số điện thoại của Trung tâm Phục vụ hành chính công và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC được công khai theo đúng quy định	Thường xuyên	Trung tâm Phục vụ hành chính công theo dõi, kiểm tra, cập nhật đầy đủ, kịp thời thông tin số điện thoại của Trung tâm và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trên Giấy tiếp nhận và trả kết quả, công khai tại Trung tâm và trên Trang thông tin điện tử.
6	Thực hiện quy trình giải quyết TTHC đảm bảo đúng theo quy định hiện hành	- Các hồ sơ TTHC được tiếp nhận và giải quyết đúng theo quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. - Hồ sơ trực tuyến được tiếp nhận chính thức hoặc từ chối tiếp nhận, hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ không muộn hơn 08 giờ làm việc kể từ khi được gửi thành công trên hệ thống	Thường xuyên	CBCC phường thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định 118/2025/NĐ-CP, cụ thể: + Hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ ban đầu bằng Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. + Yêu cầu bổ sung hồ sơ tối đa không quá 01 lần trong suốt quá trình giải quyết hồ sơ. + Đối với hồ sơ cần bổ sung phải có Thông báo bổ sung hồ sơ bằng Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. + Đối với hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết phải có Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ bằng Phiếu từ chối tiếp nhận, giải quyết hồ sơ. + Đối với hồ sơ trễ hạn phải có Thông báo xin lỗi, hẹn lại thời gian trả kết quả bằng Phiếu xin lỗi và

				hẹn lại ngày trả kết quả đối với hồ sơ trễ hạn. - Việc dừng tính hồ sơ phải có lý do cụ thể, có văn bản liên quan đính kèm trên phần mềm trước khi bấm dừng tính để thuận tiện cho việc theo dõi, tra cứu tiến độ giải quyết hồ sơ; đồng thời phải có thông báo dừng tính cho khách hàng đã nộp hồ sơ.
7	100% hồ sơ TTHC có cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử (bản điện tử có giá trị pháp lý theo quy định)	- Từng hồ sơ TTHC đều có kết quả giải quyết TTHC là bản điện tử có giá trị pháp lý theo quy định. - Kết quả trích xuất từ Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: Tỷ lệ hồ sơ TTHC cấp kết quả điện tử của phường Bắc Nha Trang đạt 100%	Thường xuyên	Các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm việc số hóa kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.
8	100% hồ sơ TTHC thực hiện số hóa hồ sơ	- Hồ sơ đầu vào được tạo lập hồ sơ điện tử; các văn bản, tài liệu phát sinh trong quá trình giải quyết TTHC được đính kèm đầy đủ trên phần mềm. - Kết quả trích xuất từ Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: Tỷ lệ hồ sơ TTHC	Thường xuyên	Các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm việc số hóa kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.

		số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC của phường Bắc Nha Trang đạt 100%		
9	100% hồ sơ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa	- Khai thác sử dụng lại thông tin, không yêu cầu công dân xuất trình, cung cấp các hồ sơ, thông tin đã cung cấp khi giải quyết các TTHC trước đó. - Kết quả trích xuất từ Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: Tỷ lệ hồ sơ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa của phường Bắc Nha Trang đạt tối thiểu 50%	Thường xuyên	Các cơ quan, đơn vị sử dụng chức năng “Tra cứu CSDL về dân cư” trên phần mềm một cửa trước khi tiếp nhận hồ sơ; đồng thời khai thác, sử dụng lại các giấy tờ của công dân đã được lưu trữ trong Kho lưu trữ trên phần mềm Một cửa điện tử.
10	Tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn và sớm hạn	Phấn đấu tỷ lệ hồ sơ trễ hạn của UBND phường năm 2025 dưới 0,5%	Thường xuyên	Lãnh đạo cơ quan, đơn vị đơn đốc cán bộ công chức tham gia giải quyết hồ sơ TTHC thực hiện đúng quy trình và thời gian, không để xảy ra tình trạng quên tác nghiệp trên phần mềm Một cửa điện tử, dẫn đến hồ sơ trễ hạn.
11	Kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC của UBND phường trên Cổng Dịch vụ công quốc gia đạt loại Tốt trở lên	Kết quả trích xuất từ Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công trên Cổng Dịch vụ công quốc gia: Chỉ số tổng hợp của phường đạt 80 điểm trở lên	Thường xuyên	- Các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai TTHC, tiến độ giải quyết TTHC trên Trang TTĐT; nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến; thực hiện số hóa hồ sơ và triển khai các giải pháp nâng cao mức độ hài lòng cho tổ chức, công dân. - Trung tâm Phục vụ hành chính công tổng hợp và báo cáo về UBND tỉnh lồng ghép trong công tác

				kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.
12	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với TTHC (theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP) tại trụ sở và trên Trang TTĐT của phường	Địa chỉ tiếp nhận PAKN được công khai đúng quy định	Thường xuyên	Trung tâm Phục vụ hành chính công phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai địa chỉ tiếp nhận PAKN đúng theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP và Kế hoạch kiểm soát TTHC; kịp thời cập nhật, điều chỉnh khi có thông tin thay đổi.
13	100% PAKN của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính, TTHC được xử lý đúng thời hạn và công khai kết quả xử lý đúng quy định	- Văn bản trả lời PAKN gửi tổ chức, công dân đúng thời hạn quy định. - Kết quả xử lý PAKN được công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, trên Trang TTĐT phường	Thường xuyên	- Trung tâm Phục vụ hành chính công khi nhận được PAKN về quy định hành chính, TTHC phải ưu tiên giải quyết đúng thời hạn. Trường hợp PAKN phức tạp, cần thêm thời gian xử lý phải liên hệ trực tiếp với Văn phòng HĐND & UBND tỉnh để đề nghị gia hạn (khi cần thiết).
14	Công khai kết quả trả lời PAKN của cá nhân, tổ chức đối với quy định hành chính, TTHC thuộc thẩm quyền	100% kết quả trả lời PAKN được công khai kịp thời và đúng quy định	Chậm nhất 02 ngày làm việc từ khi văn bản trả lời PAKN được ban hành	Công khai kết quả trả lời PAKN thông qua các hình thức sau: - Cập nhật trên Hệ thống phản ánh, kiến nghị Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống phản ánh, kiến nghị tỉnh Khánh Hòa; đăng tải trên Trang TTĐT của phường. - Gửi công văn thông báo cho cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị. - Các hình thức khác.
15	Tổ chức thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính trong	100% TTHC được tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường không	Thường xuyên	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì triển khai thực hiện.

	phạm vi tỉnh	phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi tỉnh		
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY			
1	Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị, địa phương			
1.1	Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy và quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của phòng chuyên môn cấp xã đảm bảo quy định	Quyết định của UBND phường	Theo tiến độ triển khai của tỉnh	- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai khi có hướng dẫn. - Các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện
1.2	Bổ trí nhân sự lãnh đạo cơ quan, lãnh đạo phòng chuyên môn và tương đương đáp ứng tiêu chí theo quy định	100% lãnh đạo cơ quan, lãnh đạo phòng chuyên môn và tương đương đáp ứng tiêu chí theo quy định	Trong năm 2025	- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai. - Các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện
3	Thực hiện quy định về quản lý biên chế	Sử dụng không vượt quá số lượng biên chế hành chính/ số lượng người làm việc được giao	Trong năm 2025	Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện
4	Thực hiện kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp cho cấp xã	- Báo cáo kết quả kiểm tra - 100% số vấn đề phát hiện qua kiểm tra được xử lý hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý	Trong năm 2025	- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai. - Các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ			
1	Tiếp tục hoàn thiện quy định về vị trí việc làm trong cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự	Văn bản quy định về vị trí việc làm	Khi có sự hướng dẫn của UBND	Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai khi có hướng dẫn.

	nghiệp công lập		tỉnh	
2	Tiếp tục rà soát, bố trí công chức, viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt	- Hoàn thành Bản mô tả công việc/Danh mục vị trí việc làm và Khung năng lực cho từng vị trí việc làm - 100% công chức, viên chức được bố trí đúng vị trí việc làm	Khi có sự hướng dẫn của UBND tỉnh	- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì triển khai khi có hướng dẫn. - Các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện.
3	Nghiên cứu, đổi mới phương pháp, quy trình đánh giá, phân loại CBCCVC theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ, gắn với vị trí việc làm (thông qua các sản phẩm cụ thể) và Bộ KPI đo lường, đánh giá hiệu quả công việc của CBCCVC	Việc đánh giá, phân loại CBCCVC dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ, gắn với vị trí việc làm (thông qua sản phẩm cụ thể) và Bộ KPI đo lường, đánh giá hiệu quả công việc của CBCCVC	Trong năm 2025	- Phòng Văn hóa – Xã hội triển khai thực hiện theo hướng dẫn. - Các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện.
4	Chấp hành nghiêm kỷ luật công vụ, kỷ cương hành chính	Không có trường hợp cán bộ, công chức bị xử lý kỷ luật từ mức khiển trách trở lên	Thường xuyên	Các cơ quan, đơn vị thường xuyên quán triệt, chỉ đạo thực hiện nghiêm quy định về kỷ luật công vụ, kỷ cương hành chính, kịp thời ngăn chặn, không để xảy ra hành vi vi phạm.
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			
1	Thực hiện hiệu quả công tác giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước.	-Đến ngày 31/12/2025, tỷ lệ giải ngân của phường đạt từ 90% trở lên	Ngày 31/12/2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu UBND phường thực hiện công tác giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước theo đúng yêu cầu và tiến độ đề ra.

2	Thực hiện quy định về việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên nguồn từ ngân sách nhà nước	100% cơ quan, đơn vị thực hiện đúng quy định về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước	Trong năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện đúng quy định.
3	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	100% các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán được thực hiện	Khi kiểm tra trong năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tổ chức triển khai thực hiện.
4	Ban hành các văn bản thuộc thẩm quyền của tỉnh về quản lý, sử dụng tài sản công	- Ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị mình - Tổ chức thực hiện đúng quy định về quản lý, sử dụng tài sản công - Thực hiện rà soát, chuẩn hóa, cập nhật số liệu vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công	Trong năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện
VII	XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ			
1	Xây dựng và thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025	Kế hoạch, báo cáo kết quả chuyển đổi số của UBND phường	Theo yêu cầu tại Kế hoạch của UBND tỉnh	Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, yêu cầu theo Kế hoạch của UBND tỉnh.
2	Ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) phục vụ hoạt động quản lý nhà nước	Ứng dụng AI phục vụ công chức, viên chức, người dân, doanh nghiệp	Trong năm 2025	Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện

3	Thực hiện trao đổi văn bản giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử theo Quyết định số 04/2021/QĐ-UBND ngày 15/3/2021 của UBND tỉnh	100% văn bản hành chính trong danh mục do UBND tỉnh quy định được gửi nhận hoàn toàn dưới dạng điện tử qua phần mềm E-Office	Trong năm 2025	Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện
4	Thực hiện báo cáo công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ được gửi thông qua hệ thống báo cáo Chính phủ đúng thời gian và nội dung quy định (quý III, năm 2025)	Báo cáo của UBND phường gửi trên hệ thống báo cáo Chính phủ theo đúng thời gian quy định	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì tham mưu báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ trên hệ thống báo cáo Chính phủ.
5	Triển khai số hóa hồ sơ giải quyết TTHC	- 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa - Từ 50% dữ liệu số hóa được khai thác, sử dụng lại	Thường xuyên	- Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì thực hiện. - Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện theo hướng dẫn.
6	Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ tổ chức, công dân nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến	100% dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến của tỉnh được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Trong năm 2025	- Trung tâm Phục vụ hành chính công tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn cách thức nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, hỗ trợ người dân tạo tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia để nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến. - Tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, các ứng dụng mạng xã hội (như Zalo, Facebook,...) để tiếp cận, giới thiệu, truyền tải phù hợp các quy định, thủ tục và khuyến khích các tổ chức, cá nhân sử dụng hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến.

7	Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến, tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến, thanh toán trực tuyến	- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC của các UBND phường đạt từ 70% trở lên - Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên tổng số giao dịch của dịch vụ công đạt từ 70%	Trong năm 2025	Trung tâm Phục vụ hành chính công chủ trì thực hiện.
VIII	TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI CỦA PHƯỜNG			
1	Phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2025 do HĐND phường giao	Hoàn thành và hoàn thành vượt mức 100% các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2025	Trong năm 2025	- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì. - Các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện
2	Triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa để thúc đẩy khởi nghiệp và phát triển mạnh mẽ khu vực kinh tế tư nhân	Số lượng doanh nghiệp gia nhập và tái gia nhập thị trường tăng	Trong năm 2025	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì.

