

Số: /QĐ-UBND

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực
xuất nhập khẩu thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh,
Sở Công Thương được thực hiện không phụ thuộc vào
địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 9/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐCP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ Hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định 403/QĐ-BCT ngày 09/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc công bố thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung ban hành trong lĩnh vực xuất nhập khẩu thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương;

Căn cứ Quyết định 1012/QĐ-UBND ngày 27/3/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung lĩnh vực xuất nhập khẩu thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Công

Thương được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 58/TTr-SCT ngày 03/4/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực xuất nhập khẩu thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Công Thương được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa *(đính kèm phụ lục)*.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và bãi bỏ thủ tục số 22 tại Quyết định số 286/QĐ-UBND ngày 10/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, Sở Công Thương và UBND cấp xã.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Công Thương; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thi hành);
- Bộ Tư pháp (báo cáo);
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm CB&CTTĐT tỉnh;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Lưu: VT, TN, HL, NL.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Hà

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC XUẤT NHẬP KHẨU
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH, SỞ CÔNG THƯƠNG
ĐƯỢC THỰC HIỆN KHÔNG PHỤ THUỘC VÀO ĐỊA GIỚI HÀNH CHÍNH
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH KHÁNH HÒA**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh)

- 1. Thủ tục Cấp phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà.**
- Mã số TTHC: 1.000363, có 01 quy trình:
 - Thời gian giải quyết: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Cơ quan, đơn vị	Bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian (ngày)	Biểu mẫu/ Kết quả công việc
Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp	Bước 1- Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm PVHCC các cấp	0,25 ngày	- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì tiếp nhận và in Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (Mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025); - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ thì in Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (Mẫu số 02 ban hành kèm theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025); - Trường hợp hồ sơ không đúng quy định thì in Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết quyết hồ sơ (Mẫu số 03 ban hành kèm theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025). - Hồ sơ của tổ chức.
Sở Công Thương	Bước 2- Thẩm định hồ sơ		02 ngày	
Sở Công Thương	Bước 2.1- Phân công thẩm định hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25 ngày	Chuyển việc trên phần mềm một cửa hành chính công

Sở Công Thương	Bước 2.2- Thẩm định hồ sơ	Công chức	1,5 ngày	- Dự thảo Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ. - Dự thảo Thông báo đề nghị bổ sung hồ sơ. - Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp trình UBND tỉnh.
Sở Công Thương	Bước 2.3- Kiểm tra, duyet hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn	0,25 ngày	- Dự thảo Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ. - Dự thảo Thông báo đề nghị bổ sung hồ sơ. - Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp trình UBND tỉnh.
Sở Công Thương	Bước 3- Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	0,25 ngày	- Dự thảo Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ. - Dự thảo Thông báo đề nghị bổ sung hồ sơ. - Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp trình UBND tỉnh.
Sở Công Thương	Bước 4- Phát hành văn bản	Văn thư	0,25 ngày	- Dự thảo Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ. - Dự thảo Thông báo đề nghị bổ sung hồ sơ. - Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp trình UBND tỉnh.
UBND tỉnh	Bước 5- Thẩm tra hồ sơ		2,25 ngày	
	Bước 5.1- Tiếp nhận hồ sơ	Văn thư/ Công chức viên chức được phân công tiếp nhận và trả kết quả - Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày	- Hồ sơ Cấp phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà
	Bước 5.2- Thẩm tra hồ sơ	Công chức được giao xử lý hồ sơ	0,5 ngày	- Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp

	Bước 5.3- Duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng, ban chuyên môn	0,5 ngày	- Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp
	Bước 5.4- Xem xét hồ sơ	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày	- Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp
	Bước 5.5- Ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo UBND tỉnh	0,25 ngày	- Dự thảo Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp
	Bước 5.6- Phát hành	Văn thư - Văn phòng UBND tỉnh	0,25 ngày	- Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp
Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp	Bước 6- Trả kết quả	Trung tâm PVHCC các cấp	0	- Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ. - Thông báo đề nghị bổ sung hồ sơ. - Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp

Hồ sơ được lưu trữ tại Sở Công Thương theo quy định hiện hành.

Thành phần hồ sơ lưu:

- Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.
- Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).
- Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (nếu có).
- Thông báo từ chối giải quyết hồ sơ (nếu có).
- Thông báo đề nghị bổ sung hồ sơ (nếu có).
- Giấy phép nhập khẩu tự động thuốc lá điếu, xì gà / văn bản từ chối cấp
- Văn bản về việc giải quyết hồ sơ (nếu có).
- Toàn bộ hồ sơ của tổ chức đã nộp.
- Các hồ sơ khác phát sinh trong quá trình thực hiện.